



教研组长工作职责

1. 在教务处领导下，组织本组教师学习党的教育方针、教育理论，树立正确的教育思想。
2. 组织教师学习教学大纲，明确本组学科的教学任务，教学进度。
3. 领导本组成员积极开展各种教研活动，要有主题、有计划、有记载、有总结，从学生实际出发，积极参与课堂教学改革，努力开发校本教材，提高教学质量。
4. 定期了解、检查本组成员的教学情况（包括教学计划制定与实施、备课、上课、批改、辅导、考试等）。
5. 及时向学校反映本教研组活动情况，对学校教学工作提合理化建议。
6. 要精心构建和不断优化本组相关学科的试题库建设，组织开展本组有关学科的竞赛活动。
7. 开学时制订教研计划，学期结束做好总结工作。
8. 按时收集上交各种教学资料。